

MANPOWERGROUP

# Protikorupční zásady



ManpowerGroup®

# Obsah

Vzkaz od našeho předsedy představenstva a generálního ředitele .....	3
I. Účel .....	4
II. Tyto zásady se vztahují na všechny zaměstnance ManpowerGroup .....	4
III. Dohled a správa.....	5
IV. Zákaz všech forem úplatkářství a korupce.....	6
V. Přípustné výdaje .....	7
VI. Zákaz provádění plateb za usnadnění vyřízení.....	7
VII. Zákaz používání podnikových prostředků na příspěvky politickým stranám a na jejich aktivity.....	8
VIII. Zvláštní pozornost charitativním příspěvkům a sponzorství akcí.....	8
IX. Povinnost vést přesné účetnictví a evidenci .....	9
X. Povinnost oznamovat vyžadování úplatků a vydírání.....	9
XI. Stejně chování je vyžadováno i od obchodních partnerů .....	10
XII. Zákaz poskytování služeb klientům s nevhodným chováním .....	12
XIII. Povinnost provádění hloubkové antikorupční prověrky u fúzí a akvizic .....	12
XIV. Každoroční školení a certifikace.....	13
XV. Nahlašování a zákaz odvetných opatření.....	13
XVI. Disciplinární opatření.....	13



VZKAZ

## OD NAŠEHO PŘEDSEDY PŘEDSTAVENSTVA A GENERÁLNÍHO ŘEDITELE

Za dodržování vysokých standardů chování a morálky nese odpovědnost každý z nás. Ochrana naší značky a dobré pověsti znamená, že všichni musíme činit správná rozhodnutí. Spoléhám na to, že každý z vás bude podporovat a chránit naši značku tím, že bude znát, chápat a dodržovat tyto protikorupční zásady a také Kodex obchodního chování a etiky ManpowerGroup. Díky odhodlání všech našich zaměstnanců pracovat etickým způsobem nese ManpowerGroup již několik let označení jedné z nejetičtějších společností světa.

**Jonas Prising**  
generální ředitel ManpowerGroup



## I. Účel

ManpowerGroup a její dceřiné a přidružené společnosti po celém světě se zavazují k poctivému, čestnému, důvěryhodnému a odpovědnému podnikání. To je součástí odkazu ManpowerGroup již od dob jejího založení v roce 1948 a je to i základ jejího Kodexu obchodního chování a etiky (dále jen „Kodex“).

Povinností ManpowerGroup je dodržovat všechny platné právní předpisy ve všech zemích její působnosti. Patří sem i právní předpisy pro boj s korupcí, např. zákon USA o zahraničních korupčních praktikách („FCPA“), britský zákon o úplatkářství a jiné podobné právní předpisy v jiných zemích a územích.

Zásady ManpowerGroup jsou jednoduché: Všichni zaměstnanci, vedoucí pracovníci, členové představenstva (ať už ManpowerGroup nebo jejich dceřiných či přidružených společností) a další osoby, které jednájí jménem společnosti ManpowerGroup (dále jen „zaměstnanci ManpowerGroup“), nesmějí dávat úplatky ani se jinak pokoušet kohokoli nepatřičně ovlivnit (ve státní správě ani v soukromém sektoru), a to ani v případě, že je taková platba požadována a označována jinak než úplatek. To platí bez ohledu na to, zda je nepatřičná platba provedena přímo prostřednictvím zaměstnance ManpowerGroup nebo prostřednictvím jiné osoby, např. prostředníka nebo zástupce, prodejce, klienta, partnera nebo jiného poskytovatele služeb.

## II. Tyto zásady se vztahují na všechny zaměstnance ManpowerGroup

Tyto zásady se vztahují na všechny zaměstnance ManpowerGroup bez ohledu na to, kde se nacházejí. Všichni zaměstnanci ManpowerGroup jsou povinni dodržovat tyto zásady při svém jednání jménem společnosti.

Povinností managementu ManpowerGroup je zajistit a dohlédnout na to, aby zaměstnanci tyto zásady dodržovali. Vedení pověřilo odpovědností za dodržování předpisů konkrétní zaměstnance. Pracovníci oddělení pro dodržování předpisů budou zaměstnancům ManpowerGroup pomáhat pochopit a dodržovat tyto zásady a podniknou kroky k udržení a zavedení protikorupčního programu. Odpovědnost za dodržování zásad však zůstává na zaměstnancích ManpowerGroup.

Pobočky ManpowerGroup v konkrétních zemích mohou vydat další specifické protikorupční směrnice, které budou odpovídat místně příslušným právním předpisům nebo podmínkám. Jakékoli další pokyny specifické pro danou zemi musí být v souladu s těmito zásadami, s výjimkou případů schválených kanceláří hlavního právního zástupce (General Counsel). Porušování federálních, státních nebo zahraničních právních předpisů nebude povoleno ani tolerováno.

### III. Dohled a správa

Za dohled nad dodržováním těchto zásad a protikorupčním programem ManpowerGroup odpovídá výbor pro audit představenstva ManpowerGroup.

Hlavní právní zástupce Richard Buchband dohlíží na dodržování těchto zásad a protikorupčního programu společnosti. Pod jeho vedením vyřizují každodenní dotazy a běžné schvalovací procesy uvedené v těchto zásadách Shannon Kobylarczyk jako Global Ethics Compliance Officer (globální představitelka pro dodržování etických zásad).



V případě dotazů prosím kontaktujte Shannon na čísle **414 906 7024** nebo napište našemu týmu na e-mail [ethics.training@manpowergroup.com](mailto:ethics.training@manpowergroup.com) či [generalcounsel@manpowergroup.com](mailto:generalcounsel@manpowergroup.com).



## IV. Zákaz všech forem úplatkářství a korupce

ManpowerGroup přísně zakazuje úplatkářství a korupci jakéhokoli druhu v souvislosti se svým podnikáním. Zaměstnanci, u nichž se zjistí, že se dopustili úplatkářství nebo korupce, budou potrestáni disciplinárním opatřením, které může představovat až rozvázání pracovního poměru. Mohou jim být uloženy peněžité tresty a mohou být trestně stíháni.

### Co lze považovat za úplatkářství a korupci?

K úplatkářství dochází, když jsou přímo nebo nepřímo poskytovány výhody (cokoli hodnotného) jednotlivcům za účelem udržení obchodní výhody ve prospěch ManpowerGroup. Patří sem výhody poskytované veřejnoprávními činitelům, obchodním partnerům, klientům (i potenciálním) k jejich osobnímu prospěchu s cílem ovlivnit jejich jednání nebo rozhodnutí v rámci jejich veřejnoprávní nebo obchodní činnosti.

Úplatkářství je někdy zjevné a někdy velmi nenápadné. Zaměstnanci ManpowerGroup jsou odpovědní za identifikování varovných signálů naznačujících možné úplatkářství a korupci a reagování v těchto případech vhodným způsobem, jak je uvedeno v těchto zásadách. Kromě úplatkářství zakazují platné právní předpisy i další formy korupce (např. obchodování s vlivem) a mohou vyžadovat zveřejňování informací nebo jiná opatření k zajištění transparentnosti.

Platné právní předpisy zakazují úplatkářství a korupci jak u veřejnoprávních činitelů, tak u soukromých osob. Zaměstnanci ManpowerGroup by měli být obzvláště opatrní při jednání s veřejnoprávními činiteli, protože důsledky úplatkářství ve veřejném sektoru mohou být pro ManpowerGroup, i dotčené osoby, obzvláště tvrdé. Obzvláště citlivou oblast představují veřejné zakázky. Pokud se jich ManpowerGroup účastní, je třeba k nim podle toho přistupovat.

### Jaké typy výhod může představovat pojem „cokoli hodnotného“?

„Cokoli hodnotného“ je široký pojem, který může zahrnovat hotovost, ekvivalenty hotovosti (například dárkové karty), důvěrné informace, jídlo, zábavu, cestování, dary, zaměstnání, zakázky, věcné služby (např. oprava cizího domu) nebo jakékoli podobné druhy zboží či služeb, které mají hmotnou ekonomickou hodnotu.

### Kdo jsou veřejnoprávní činitelé?

Pojem „veřejnoprávní činitelé“ je protikorupčními právními předpisy definován široce.

Může se jednat o tyto osoby:

- ✓ hlavy států, ministři a další političtí představitelé,
- ✓ úředníci státní správy a samosprávy,
- ✓ ostatní zaměstnanci státní správy a samosprávy na plný nebo částečný úvazek,
- ✓ soukromé osoby jednající v postavení představitel veřejné správy,
- ✓ pracovníci bezpečnostních složek (armáda, policie, zpravodajské služby),
- ✓ soudci a zákonodárci,
- ✓ představitelé a zaměstnanci státem vlastněných nebo kontrolovaných podniků (například státní ropné nebo letecké společnosti),
- ✓ zaměstnanci jiných veřejných institucí, včetně univerzit, laboratoří, zdravotnických zařízení a další.

! Skutečnost, že určitá země nepovažuje jednotlivce za veřejnoprávního činitele podle místně příslušného práva, neznamená, že nebude považován za veřejnoprávního činitele podle jiného platného práva. V případě nejasností jsou k dispozici pracovníci oddělení pro dodržování předpisů, kteří každému poskytnou další pokyny.



## V. Přípustné výdaje

ManpowerGroup si uvědomuje, že poskytování darů a úhrada výdajů na reprezentaci a hoštění či cestovních výhod je v mnoha zemích legitimní součástí podnikání. Je však povinností zaměstnance dodržovat zásady pro poskytování darů, úhradu výdajů na reprezentaci a sponzorství, protože tyto činnosti mohou být za určitých okolností považovány za výhody, které jsou předmětem korupce. V zásadách ManpowerGroup týkajících se poskytování darů, úhrady výdajů na reprezentaci a sponzorství se vysvětluje, kdy jsou takové výdaje přípustné a kdy zakázané, a jaké kontrolní mechanismy se na takové výdaje vztahují.



## VI. Zákaz provádění plateb za usnadnění vyřízení

### Co jsou platby za usnadnění vyřízení?

„Platby za usnadnění vyřízení“ je pojem, který se ve světě používá velmi různě. V některých zemích je tato platba eufemismem pro úplatek. V jiných případech (například podle zákona FCPA v USA) se jedná o úzce vymezený pojem, který se vztahuje na určité drobné platby za rychlé nebo hladké vyřízení, které sice nejsou nezákonné, ale musí být řádně kontrolovány a zaznamenány v účetnictví společnosti.

Podle právních předpisů většiny zemí světa jsou platby za usnadnění vyřízení nezákonné. V souladu se svými zásadami dodržování všech platných právních předpisů **nejsou v ManpowerGroup platby za usnadnění vyřízení povoleny.**

Pokud požadavek na platbu za usnadnění vyřízení zaměstnanec obdrží, je třeba jej odmítnout. Není přípustné provádět takové platby v rámci své práce pro společnost, a to ani v případě, že náklady na tyto platby nese zaměstnanec osobně a nepožaduje jejich proplacení. Všechny žádosti na platbu za usnadnění vyřízení by měly být hlášeny globálnímu představiteli pro dodržování etických zásad (Global Ethics Compliance Officer).

## VII. Zákaz používání podnikových prostředků na příspěvky politickým stranám a na jejich aktivity

Není dovoleno používat finanční prostředky, majetek nebo jiné zdroje společnosti k poskytování příspěvků nebo čehokoli hodnotného politickému kandidátovi, politické straně nebo stranickému funkcionáři. Žádné osobní příspěvky poskytnuté na politické účely se neproplácí. Každý se může účastnit politických aktivit ve svém volném čase a na své náklady, pokud to nenarušuje plnění povinností plynoucích z pracovního poměru se společností ManpowerGroup a není to prováděno jejím jménem. Kromě toho, že jsou takové platby zásadami ManpowerGroup zakázány, mohou vyvolat i protikorupční problémy.

## VIII. Zvláštní pozornost je nutné věnovat charitativním příspěvkům a sponzorství akcí

Aktivním závazkem ManpowerGroup je napomáhat komunitám, ve kterých podniká. Za tímto účelem mohou zaměstnanci ManpowerGroup sponzorovat akce nebo přispívat charitativním organizacím na vzdělávací, sociální nebo jiné legitimní účely. Právní předpisy pro boj proti korupci legitimní dary a sponzorství nezakazují. Každý má však povinnost zajistit, aby finanční prostředky, které na tyto účely ManpowerGroup vyčlení, byly použity k zamýšlenému účelu, nebyly přeměrovávány jinam a byly poskytnuty správným příjemcům ke správným účelům. Příspěvky a sponzorské dary známým charitativním organizacím pro legitimní účely, které nejsou vysoké a nevyvolávají žádné zvláštní pochybnosti, mohou být podle těchto zásad poskytovány bez předchozího schválení.

Příklady vhodných příspěvků: dar skautům na pomoc s veletřhem kariéerního vzdělávání pro oddíly nebo dar Červenému kříži na pomoc při katastrofách.

Příspěvky a sponzorství akcí, které vyvolávají pochybnosti, musí předem schválit hlavní právní zástupce pro danou oblast nebo oblastní finanční ředitel.

Co je míněno výrazem „pochybnosti“? Několik příkladů:

- ✓ Předpokládá se, že charitativní organizace nebo akce je úzce spojena s veřejnoprávním činitelem nebo blízkým rodinným příslušníkem či obchodním partnerem veřejnoprávního činitele.
- ✓ O dar nebo sponzorství žádá veřejnoprávní činitel.
- ✓ Charitativní organizace nebo organizátor akce není transparentní, pokud jde o využití finančních prostředků.
- ✓ Subjekt, který žádá o finanční prostředky, není zavedenou a známou organizací.
- ✓ Charitativní organizace nebo organizátor akce požaduje, aby byl příspěvek poskytnut v hotovosti.
- ✓ Jakékoli další skutečnosti nebo okolnosti, které vzbuzují pochybnosti o tom, zda bude příspěvek použit patřičným způsobem.

Co je to „nevysoká“ částka? Od zaměstnanců ManpowerGroup se očekává, že budou v tomto ohledu postupovat s rozvahou, ale obecně lze za nevysoké považovat příspěvky nižší než 1 000 USD. Při posuzování toho, zda se jedná o nevysoký příspěvek nebo sponzoring, se přihlíží k četnosti příspěvku a příspěvků souvisejících. Zaměstnanci ManpowerGroup by neměli rozdělovat příspěvek na menší částky tak, aby částka příspěvku vyvolávala dojem, že je nevysoká.





## IX. Povinností ManpowerGroup je vést přesné účetnictví a evidenci a zachovávat vnitřní kontrolní mechanismy

ManpowerGroup je známa poctivostí a důvěryhodností ve všech oblastech svého podnikání. ManpowerGroup má ze zákona povinnost vést úplné a přesné účetní knihy, evidenci a účty. Dodržování těchto požadavků se obecně zajišťuje účetními zásadami a postupy interního auditu ManpowerGroup. Všechny výdaje musí být úplně a přesně popsány ve veškeré podnikové dokumentaci, a to nejen jejich výše, ale také povaha nebo účel. Nikdy se nesmí pořizovat záznamy, které jsou nepravdivé nebo zavádějící, ani přijímat od prodejce nebo jiné cizí osoby záznamy, které nesplňují požadavky ManpowerGroup.

Veškeré obchodní informace (včetně obchodních a finančních transakcí) musí být vykazovány včas a přesně. Kromě toho je nutné dodržovat zavedené postupy a opatřovat si potřebná oprávnění a povolení ze strany vedení. Ve finančních informacích se musejí odrážet skutečné transakce a musejí odpovídat obecně uznávaným účetním zásadám. Není dovoleno, aby kdokoli vytvářel nezveřejněné nebo neevidované fondy nebo majetek.

## X. Povinnost oznamovat vyžadování úplatků a vydírání

V případě, že od zaměstnance ManpowerGroup veřejnoprávní činitel nebo jiná osoba (například potenciální klient) vyžaduje nepatřičnou platbu, není to omluvou pro porušení těchto zásad. Zaměstnanci ManpowerGroup mají povinnost takové žádosti nebo požadavky odmítnout a okamžitě nahlásit jakékoli požadavky na platby nebo případy vydírání hlavnímu právnímu zástupci nebo osobě ve funkci Global Ethics Compliance Officer (globální představitel pro dodržování etických zásad).

**! Pokyny:** Žádost o platbu je nutné zdvořile, ale jasně odmítnout. Je nežádoucí, aby odpověď zaměstnance vyvolala dojem souhlasu. Žádajícího je nutné upozornit, že ManpowerGroup má přísné zásady a že pokud se zaměstnanec dopustí jednání, které tyto zásady porušuje, přijde o práci.

## XI. Stejné chování vyžadováno i od obchodních partnerů

Politika ManpowerGroup zakazuje úplatkářství a korupci, ať už k nim dojde přímo nebo nepřímo. V některých zemích je běžné najímat si obchodní zástupce nebo „vyhledávače“ s dobrými kontakty, kteří pomáhají identifikovat a získávat nové zakázky, zprostředkovávat kontakty nebo lobbovat u veřejnoprávních činitelů. To však může vést k úplatkářství. ManpowerGroup očekává, že zástupci společnosti, konzultanti, partneři ve společných podnicích nebo jakékoli jiné osoby mimo ManpowerGroup jednající jménem ManpowerGroup (dále jen „obchodní partneři“) budou poskytovat legitimní služby a dodržovat normy etického a profesionálního chování, jak je popsáno v těchto zásadách a v [Kodexu](#).

### Jaké jsou varovné signály týkající se obchodních partnerů?

Varovné signály jsou jakékoli skutečnosti nebo okolnosti (charakteristické jednání, praxe nebo konkrétní událost), které naznačují možnost korupce. Existuje mnoho příkladů varovných signálů a následující seznam neobsahuje všechny, se kterými je možné se setkat.



- ✓ Nový obchodní partner je doporučen veřejnoprávním činitelem.
- ✓ Veřejnoprávní činitel nebo osoba blízká veřejnoprávnímu činitele má na obchodním partnerovi obchodní zájem.
- ✓ Obchodní partner nemá zkušenosti s prováděním práce, na kterou byl najat nebo je najat pouze kvůli svému vlivu na veřejnoprávního činitele.
- ✓ Obchodní partner vydává podezřelá prohlášení (např. „na nic se neptejte, o všechno se postarám“), má netransparentní strukturu nebo trvá na utajení svých jednání s dotyčnou osobou.
- ✓ Provize nebo rozpětí zisku obchodního partnera je vysoké ve srovnání s oborovými měřítky nebo typem práce, kterou bude poskytovat.
- ✓ Obchodní partner chce být placen „načerno“ nebo na offshorový účet.
- ✓ Obchodní partner odmítne podepsat smlouvu s protikorupčními zárukami.
- ✓ Obchodní partner předkládá falešné faktury nebo odmítá předložit podklady k faktuře nebo nárokovaným výdajům.

Pokud se zaměstnanec o nějakém varovném signálu dozví, je nutné obrátit se na osobu ve funkci [Global Ethics Compliance Officer \(celopodnikový představitel pro dodržování etických zásad\)](#) o radu.

### Za chování svých obchodních partnerů může nést odpovědnost ManpowerGroup

ManpowerGroup může nést za jednání obchodního partnera právní odpovědnost, pokud k němu dojde v průběhu výkonu jeho práce pro společnost. V některých právních systémech může mít ManpowerGroup odpovědnost i v případě, že si nikdo u ManpowerGroup nezákonného jednání nebyl vědom.

Žádný obchodní partner by neměl být žádán o poskytování služeb ManpowerGroup bez řádné hloubkové prověrky a bez smlouvy obsahující nezbytné protikorupční záruky. Obchodní a finanční hloubková prověrka nestačí. Při této prověrce je třeba zvážit pověst a bezúhonnost navrhovaného obchodního partnera, jakož i rozsah jeho vnitřních kontrolních mechanismů, které mají zabránit nevhodnému chování.

Přstrosi jsou známí tím, že když se blíží nebezpečí, schovají hlavu do písku. U ptáků je to v pořádku, ale u zaměstnanců ManpowerGroup je to však chování nepřijatelné. Úmyslné ignorování příznaků korupce (přstrosí chování a zavřené oči) může mít stejné důsledky, jako kdyby o nesprávném jednání zaměstnanec věděl.

Několik příkladů nevhodného chování typu „hlava v písku“:

- ✓ „Nechci vědět, jak získáš souhlas úřadů, prostě ho získej, a to rychle.“
- ✓ „Nebudu ti klást žádné otázky, protože nechci znát odpovědi.“
- ✓ „Vím, že je to země s velkou korupcí, takže se nebudu ptát našeho realitního makléře, jak se mu daří jednat s místními úřady.“

Varovné signály ([viz strana 10](#)) je třeba po jejich zjištění nahlásit osobě ve funkci Global Ethics Compliance Officer (globální představitel pro dodržování etických zásad), která posoudí riziko a určí, zda lze zavést vhodná ochranná opatření ke snížení těchto rizik na přijatelnou úroveň.

## Povinnosti při spolupráci s obchodními partnery

Vzhledem k možné právní odpovědnosti spojené s využíváním obchodních partnerů je nutné podniknout řadu kroků na ochranu ManpowerGroup:

- ✓ Obchodní jednotka, pro kterou bude obchodní partner najat, má provést hloubkovou prověrku, aby se přiměřeně ujistila, že obchodní partner je legitimním subjektem, je kvalifikovaný k poskytování služeb, pro které bude najat, a také dodržuje standardy v souladu s právními, regulačními, etickými a reputačními zásadami ManpowerGroup. Obchodní jednotka by měla výsledky zdokumentovat a uchovat. V případě pochybností, zda obchodní partner vyžaduje protikorupční hloubkovou prověrku, nebo jakou její míru, je nutné obrátit se na celopodnikové právní oddělení.
- ✓ Obchodní partneři se nemají žádat o poskytování služeb bez uzavřené smlouvy. I díky smlouvám je možné doložit oprávněné důvody, proč je obchodní partner najímán, a také služby, které partner (nebo najatý subjekt) vykonává. Smlouvy obvykle obsahují i ustanovení, která ManpowerGroup pomáhají chránit. Proto jsou důležité. Ohledně posouzení nezbytnosti jednotlivých článků smluv je třeba obracet se na místně příslušné právní oddělení.
- ✓ Zaměstnanci musí také zajistit, aby případná odměna vyplacená obchodnímu partnerovi představovala přiměřenou hodnotu za legálně poskytnuté zboží nebo služby. Platby obchodním partnerům se nemají provádět v hotovosti, komukoli jinému než smluvní straně nebo na místo, které nemá žádnou souvislost s místem, kde obchodní partner sídlí nebo kde probíhají smluvní činnosti (např. daňový ráj nebo lokalita offshore).

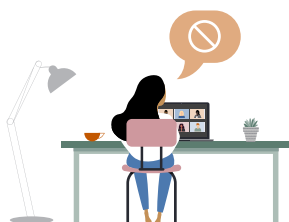
Uzavřením smlouvy s obchodním partnerem povinnosti nekončí. Na činnost obchodních partnerů je nutné neustále dohlížet. Jakékoli varovné signály nebo jiné pochybnosti o správnosti chování obchodního partnera, které se objeví v průběhu vztahu s ním, je třeba oznámit osobě ve funkci Global Ethics Compliance Officer (globální představitel pro dodržování etických zásad), aby bylo možné zvážit rizika a vytvořit vhodná ochranná opatření

Některé příklady pochybností, které při jednání s obchodním partnerem mohou vyvstat:

- ✓ Obchodní partner žádá o dodatečnou odměnu, i když není podložena legitimní potřebou.
- ✓ Dozvíme se, že veřejnoprávní činitel nebo jeho blízký příbuzný či obchodní partner získal podíl na subjektu obchodního partnera.
- ✓ Doslechneme se, že obchodní partner je vyšetřován kvůli praní špinavých peněz nebo jiné trestné činnosti.

ManpowerGroup může ve vhodných případech provádět školení obchodních partnerů, jejich audity nebo žádat o osvědčení o shodě.

ManpowerGroup vybízí své zaměstnance sdílet tyto protikorupční zásady se svými obchodními partnery, aby si byli vědomi závazku ManpowerGroup dodržovat zákonné a etické obchodní postupy. Kromě toho se v dokumentu ManpowerGroup s názvem „Zásady pro obchodní partnery v dodavatelském řetězci“ vyžaduje, aby obchodní partneři ManpowerGroup podávali kladné ujištění o svém závazku dodržovat klíčové postupy uvedené v zásadách ManpowerGroup nazvaných [Kodex chování dodavatele](#).



## XII. Zákaz poskytování služeb klientům s nevhodným chováním

Zaměstnanci ManpowerGroup pracující pro klienta by se neměli nechat zatáhnout do jakýchkoliv nevhodných plateb nebo jiného nevhodného chování. Zaměstnanci, kteří se setkají s jakoukoli situací vyvolávající tyto pochybnosti, je mají co nejdříve projednat se svým nadřízeným, nebo požádat o radu pracovníky právního oddělení nebo oddělení pro dodržování předpisů. Nemají se tyto problémy snažit řešit sami.

## XIII. Povinnost provádění hloubkové antikorupční prověrky u fúzí a akvizic

ManpowerGroup se pravidelně zapojuje do akvizic jiných podniků. Převzetím jiné firmy může ManpowerGroup začít nést odpovědnost za předchozí jednání tohoto podniku. ManpowerGroup může nést odpovědnost i za pokračující jednání, kterým dochází k porušování právních předpisů ohledně boje proti korupci a úplatkářství. Proto ManpowerGroup ze zásady provádí ještě před dokončením akvizice hloubkovou prověrku zaměřenou na prevenci korupce, kterou se umožní identifikovat rizika a zmírnit je. Kromě toho získanou firmu co nejdříve začlení do svých vnitřních kontrolních mechanismů a programu o dodržování předpisů, a to včetně proškolení nových zaměstnanců, přezkoumání vztahů s jinými osobami a provedení případných auditů. Zaměstnanci ManpowerGroup jsou povinni poskytnout při tomto úsilí součinnost.



## XIV. Každoroční školení a osvědčení

Global Ethics Compliance Officer (globální představitel pro dodržování etických zásad) stanovil cílová kritéria pro povinné každoroční školení týkající se protikorupčních zásad. V rámci každoročního školení má zaměstnanec povinnost dokončit certifikaci, ve které odpoví na některé otázky a stvrdí:

- ✓ že se s těmito zásadami seznámil a porozuměl jim,
- ✓ že bude tyto zásady dodržovat,
- ✓ že si není vědom žádného porušení těchto zásad.

## XV. Nahlašování a zákaz odvetných opatření

Každý zaměstnanec ManpowerGroup, který se dozví, že došlo k porušení těchto zásad, případně má takové podezření, je povinen neprodleně:

- ✓ informovat hlavního právního zástupce nebo osobu ve funkci [Global Ethics Compliance Officer \(globální představitel pro dodržování etických zásad\)](#),
- ✓ použít místně příslušné číslo etické linky, které je vyvěšeno na pracovišti, nebo
- ✓ použít globální etickou linku první pomoci [ManpowerGroup Business Ethics Hotline](#). Externí poskytovatel horké linky pro ManpowerGroup provozuje bezplatné telefonní linky, na které se lze dovolat takto:
  - Volání ze Severní Ameriky: **1 800 210.3458**. Informace o tom, jak volat ze zemí mimo Severní Ameriku jsou uvedeny [zde](#).

Totožnost osoby, která podezření na porušení předpisů oznámí, zůstane důvěrná, s výjimkou případů vyžadovaných příslušnými právními předpisy. Každý, kdo podá oznámení prostřednictvím podnikové horké linky ManpowerGroup, má také možnost podat oznámení anonymně.

**ManpowerGroup nebude tolerovat odvetná opatření vůči osobám, které podají oznámení v dobré víře, jak je uvedeno v zásadách ManpowerGroup týkajících se odvetných opatření. Každý, kdo se setká s jakoukoli formou odvetných opatření, má tuto skutečnost co nejdříve nahlásit hlavnímu právnímu zástupci nebo osobě ve funkci Global Ethics Compliance Officer (globální představitel pro dodržování etických zásad).**

## XVI. Disciplinární opatření

Zaměstnanci, kteří tyto zásady poruší, se vystavují kázeňskému postihu s možností až rozvázání pracovního poměru. Dále mohou být vystaveni trestnímu nebo občanskoprávnímu stíhání v příslušném právním systému. Obchodní partneři, kteří tyto zásady poruší, se vystavují postihu v podobě ukončení všech obchodních vztahů s ManpowerGroup.